

SCAN

Kendox SCAN – stapelorientiertes Massen-Scanning

Einfach! Flexibel! Performant!

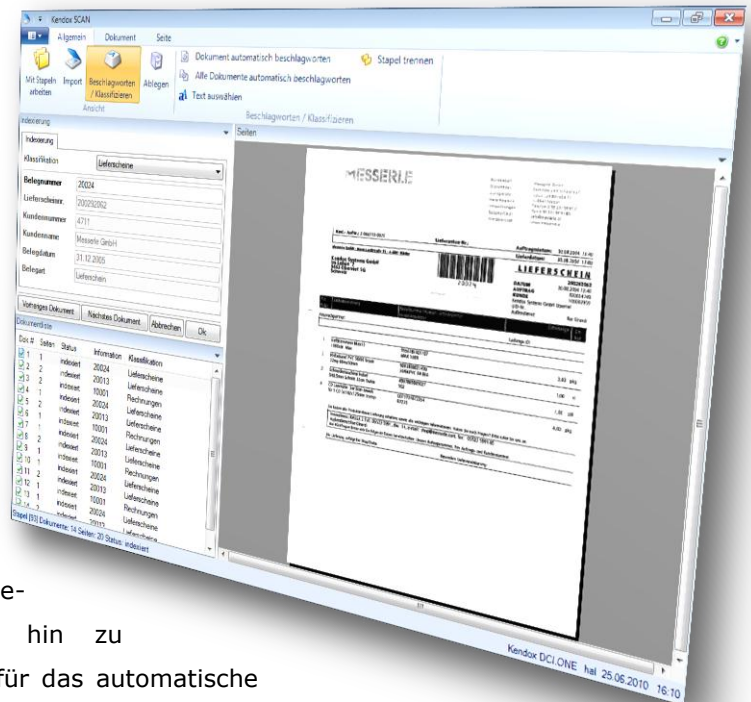
Kendox SCAN ist die komfortable Lösung, um in Papierform vorliegende Dokumente automatisiert und schnell zu erfassen, gegebenenfalls zu trennen, zu klassifizieren, zu indizieren und in beliebigen Archivsystemen abzulegen. Ganze Dokumentenstapel können mit **Kendox SCAN** in einem Arbeitsgang automatisiert verarbeitet werden.

Spezielle Filter erlauben der Anwendung, die geläufigsten Dokumenttypen (Lieferscheine, Rechnungen, u.ä.) selbst zu erkennen und automatisch zu indexieren. Auf diese Weise können Dokumente schnell und ordnungsgemäß beschlagwortet und abgelegt werden.

Kendox SCAN eignet sich für jede Art von Unternehmen, die sich entscheiden, regelmäßig geschäftsrelevante Dokumente revisionssicher digital abzulegen. Durch die Anbindung an verschiedene Archivierungssysteme können diese Dokumente jederzeit aufgerufen und nach Wunsch neu geordnet werden. Dadurch gehören lange Suchzeiten in Aktenordner der Vergangenheit an.

Zentrale Elemente von **Kendox SCAN** sind die frei konfigurierbaren Profile, in denen sämtliche Regeln und Einstellung für die Erkennung der eingescannten Dokumente hinterlegt werden. Diese Einstellungen reichen von der Barcode-Erkennung über Seitentrennungs-parameter bis hin zu kundenspezifischen Anbindungen von Datenbanken für das automatische Abfüllen von Indexwerten.

Die Kombination von Benutzerfreundlichkeit und moderner Technik (objektorientierte Realisierung unter Microsoft .NET) macht **Kendox SCAN** zu einem unverzichtbaren Teil des *Kendox InfoShare DMS-Systems*.



SCAN

Verarbeitungsvorgang

Nach dem eigentlichen Scanvorgang wird die automatische Indexierung durchgeführt. Dabei können Strich-Codes (*Barcodes*), Seitentrenn-Codes (*Patch-Codes*) aber auch OCR-Verfahren eingesetzt werden. Die manuelle Indexierung der eingelesenen Papierdokumente erfolgt direkt auf dem Scan-PC oder kann in einem separaten Arbeitsprozess auf einem anderen PC-Arbeitsplatz durchgeführt werden.

Weiters besteht die Möglichkeit, direkt beim Scanvorgang volltextfähige PDF Dateien („searchable PDF“) zu erstellen oder Kopfdaten aus den eingescannten Dokumenten mittels OCR zur Indexierung zu ermitteln.

Die typische Scanleistung beträgt je nach Art der eingesetzten Scanner bis zu 360 Seiten pro Minute. Durch den Einsatz mehrerer Scanstationen kann der Datendurchsatz gesteigert werden.

Kendox SCAN bietet die Möglichkeit, eingelesene Dateien zusammen mit einer entsprechenden Index-Datei im lokalen Dateisystem abzulegen, mit SAP zu verlinken, in Microsoft SharePoint abzulegen oder in das Archiv revisionssicher zu übertragen.

Produktvariationen

Kendox SCAN.Twain	Scanning über Standard TWAIN Treiber
Kendox SCAN.ISIS	Scanning über Standard ISIS Treiber
Kendox SCAN.Citrix	Scannen unter Citrix via TWAIN Treiber
Kendox SCAN.MOSS	Scannen in eine Dokumentbibliothek von MOSS 2007

Systemvoraussetzungen Version 3.1

Hardware

- ▶ Intel Pentium 4 (3GHz) oder höher
- ▶ 32-Bit / 64-Bit
- ▶ Mind. 512MB RAM
- ▶ 250MB freier Festplattenspeicher

Software

- ▶ Microsoft Windows XP SP3
- ▶ Microsoft Windows Vista SP1, 32-Bit / 64-Bit
- ▶ Microsoft Windows 7, 32-Bit / 64-Bit
- ▶ Microsoft .NET Framework 2.0 (für integriertes OCR-System: 3.5)
- ▶ Bildschirmauflösung 1024 x 768 Bildpunkte oder höher

Kendox AG Hauptsitz
Bahnhof-Strasse 7
CH-9463 Oberriet SG

T +41 (71) 763 72 72
F +41 (71) 763 72 71
www.kendox.com

Kendox AG Niederlassung Österreich
Heiligenstädter Straße 31/3
A-1190 Wien

T +43 (1) 367 0000 - 3065
F +43 (1) 367 0000 - 3099
www.kendox.com