



Rechnungseingang aus der Steckdose

In vielen Unternehmen ist die Rechnungseingangsprüfung eine aufwändiger Prozess, der mit hohen Kosten verbunden ist. Rechnungen müssen manuell erfasst und an die richtigen Bestellungen bzw. Bearbeiter zugeordnet werden. Die Freigabe der Rechnungen findet häufig manuell basierend auf der Papierrechnung statt. Dies alles führt zu langen Prozesslaufzeiten, hohen Fehlerquoten und vor allem unnötig hohen Kosten.

Die gute Nachricht: Verschiedene Untersuchungen zeigen, dass die elektronische Eingangsbearbeitung von Rechnungen verglichen mit der manuellen Bearbeitung ca. **20 EUR pro Rechnung** einspart und sich die Durchlaufzeit durchschnittlich um **23 Tage** reduziert.

«**Kendox InfoShare Invoice Approval**» hilft Unternehmen, diese Kosten- und Nutzenpotentiale zu heben. Eine regelbasierte, prozessgestützte Verarbeitung sorgt für kurze Durchlaufzeiten, hohe Transparenz und einer deutlich verbesserten Auskunftsbereitschaft inkl. Rechtskonformität durch die revisionssichere Archivierung der Rechnungen. Die Verarbeitung der Rechnungen kann zudem standortübergreifend ohne Medienbrüche erfolgen, so dass die Belege jederzeit auch mobil freigegeben werden können.

Facts

- Flexible Rechnungseingangsverarbeitung basierend auf Kendox InfoShare
- Integration in FiBu/ERP
- Revisions sichere Archivierung
- Fallbezogene Ablage von Rechnungen
- Unterstützt elektronischen Datenaustausch
- Mobiler Zugriff auf Freigabeprozesse und Rechnungen
- Standortübergreifendes, effizientes Arbeiten ohne Medienbrüche
- Auch als Cloud-Lösung verfügbar



InfoShare Invoice Approval

Mit «**InfoShare Invoice Approval**» werden schnell und einfache effiziente Abläufe für die digitale Prüfung, Kontierung, Genehmigung und Verbuchung von Eingangsrechnungen und ähnlichen Belegen (wie zum Beispiel Gutschriften) bereitgestellt.

In der Standardversion ist «**InfoShare Invoice Approval**» für die einfache Kopfdatenverarbeitung ausgelegt (Lieferanten- und Belegdatenerkennung). Enthalten sind zudem vordefinierte Abläufe um Kostenstellen und Sachkontenzuordnungen vorzunehmen. Nach Abschluss des Prüfungs- und Genehmigungsvorgangs wird eine Nachricht generiert, mit der die Buchungsdaten an das nachfolgende Finanzbuchhaltungs- bzw. ERP-System weitergereicht werden können.

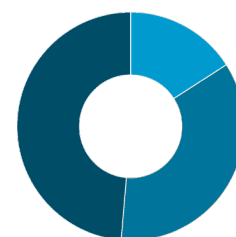
Durch den Einsatz entsprechender Zusatzmodule können unternehmensspezifische Kontierungen durchgeführt, Einzelpositionsdaten bearbeitet und Vorerfassungen bzw. automatische Buchungen im ERP- bzw. Fibu-System vorgenommen werden. Darüber hinaus stehen auch Erweiterungen für die Sichtkontrolle von Zahlläufen sowie für vielfältige, spezifische Integrationsaufgaben zur Verfügung.

Eingehende Belege werden mit «**Kendox Scan**» (optional mit Formular- und Belegdatenerkennungsmodul) oder über Email im System erfasst und automatisch in den entsprechenden Benutzer- oder Gruppenpostkorb zur weiteren Bearbeitung weitergeleitet. Postkorb und Bearbeitungsfunktionen sind vollständig in die Kendox InfoShare Benutzeroberfläche integriert, wodurch eine sehr intuitive und effiziente Arbeitsweise sichergestellt wird. So können beispielsweise zusätzliche Dokumente während der Rechnungsprüfung gesucht bzw. angezeigt und neue Begleitdokumente dem eigentlichen Vorgang hinzugefügt werden.

Vorteile im Überblick

- Verkürzte Durchlaufzeiten, volle Skontonutzung
- Eliminierung von Transport- und Liegezeiten
- Reduzierte Fehlerquoten durch transparente Bearbeitungsprozesse
- Reduktion der Vorgangskosten um bis zu 75 %
- Erhöhte Auskunftsbereitschaft durch transparente Prozesse und vorgangsbegleitende Ablage
- Übergabe buchungsrelevanter Informationen und Dokumente an nachgelagerte ERP/FiBu Systeme (z.B. SAP ERP, SAP Business ByDesign, SAP Business One, Microsoft Dynamics etc.)
- Kontierungsvorlagen für wiederkehrende Geschäftsvorfälle, 4-Augenprinzip, frei konfigurierbare, mehrstufige Freigabeverfahren und vollständige Eskalationsüberwachung
- Rechnungszugriff auch von außerhalb der Finanzbuchhaltung möglich
- Rechtskonformität durch revisionssichere Archivierung der Rechnungsbelege und Freigabeprotokolle
- Standortübergreifendes, effizientes Arbeiten ohne Medienbrüche
- Globale Verfügbarkeit durch Mehrsprachigkeit und mobilen Zugriff
- Unterstützt auch elektronischen Rechnungsaustausch

Manuelle Verarbeitung



Automatische Verarbeitung



Kendox AG

Kendox entwickelt seit 2004 moderne, flexible und benutzerfreundliche Standardsoftwarelösungen für Dokumenten- und Geschäftsprozessmanagement, gesetzeskonforme Archivierung, Scanning, Eingangspostbearbeitung, Email Compliance und digitale Akten.

Die Kendox InfoShare Produktfamilie ist für die Installation beim Kunden oder für den Einsatz als Cloud Service ausgelegt. Der Hauptsitz der Kendox AG ist in Oberriet (Schweiz). Niederlassungen sowie Vertriebs- und Beratungsstandorte befinden sich in Wien (A), Westheim (D) und an etlichen weiteren Orten in Deutschland, Österreich und der Schweiz. Kendox arbeitet eng mit einem Netzwerk von qualifizierten Partnern zusammen und betreut mehrere hundert Kundeninstallationen.

Haftungsausschluss: Alle Rechte sowie Druckfehler, Irrtümer und Änderungen vorbehalten

Kendox AG Hauptsitz

Bahnhof-Strasse 7
9463 Oberriet SG
Schweiz

T +41 (71) 552 34 00

Kendox AG Niederlassung Österreich

Favoritenstraße 87/2
1100 Wien
Österreich

T +43 (720) 27 34 20

Kendox GmbH Deutschland

Hohentrüdingen Straße 11
91747 Westheim
Deutschland

T +49 (32) 228 83 70 00